

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
МБДОУ д/с №1 «Аленушка»
Протокол №4 от 11 января 2021 г.

СОГЛАСОВАНО:
с родительским комитетом
протокол №3 от 29 декабря 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
д/с №1 «Аленушка»
Носикова Т.В.
Приказ №13-од от 11 января 2021 г.



Положение
о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС ДО
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Центр развития ребенка – детский сад №1 «Аленушка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС ДО (далее – Положение) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад №1 «Аленушка» (далее-ДОУ) разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка ООН, Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования», Уставом ДОУ.

1.2. Настоящее Положение вводится в целях организации новых форм работы с родителями (законными представителями) воспитанников в соответствии с ФГОС ДО, вовлечение родителей (законных представителей) в единое пространство детского развития.

1.3. Взаимодействие педагогов с семьями воспитанников проходит в рабочее время.

2. Цель и задачи взаимодействия с семьями воспитанников

2.1. Целью взаимодействия с семьями воспитанников является создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности и поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, а так же вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.

2.2. Основные задачи взаимодействия с семьями воспитанников:

- Организация сотрудничества дошкольного учреждения с семьей.

- Обеспечение педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

- Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

- Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную

деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

-Осуществление консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации).

3. Принципы взаимодействия ДОО с семьями воспитанников

3.1. Принцип гуманизации предполагает, установление подлинно человеческих, равноправных и партнерских отношений в семье «ДОО-семья»;

3.2. Принцип индивидуализации, требует глубокого изменения особенностей семей воспитанников, а так же создания управляемой системы форм и методов индивидуального взаимодействия;

3.3. Принцип открытости, позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и ДОО можно построить полноценный процесс обучения, воспитания и развития ребенка;

3.4. Принцип непрерывности преемственности между ДОО и семьей воспитанника на всех ступенях обучения;

3.5. Принцип психологической комфортности заключается в снятии всех стрессовых факторов воспитательно-образовательного процесса, в создании в ДОО эмоционально-благоприятной атмосферы.

4. Методы и формы взаимодействия с семьями воспитанников.

4.1. Совместные досуги и праздники.

4.2. Участие родителей в тематических выставках, конкурсах, проектной деятельности.

4.3. Организация дней открытых дверей.

4.4. Выпуск газет.

4.5. Семинары-практикумы. Родительские собрания в форме: круглый стол, вечер вопросов и ответов, устный журнал.

4.6. Игры с педагогическим содержанием.

4.7. Беседы, консультации, рекомендации.

4.8. Информирование родителей (законных представителей) к проведению непосредственно-образовательной деятельности и к программам дополнительного образования.

4.9. Тесты, опрос на любые темы.

4.10. Семейные спортивные встречи.

4.11. Почта доверия, телефон доверия.

4.12. Семейные проекты.

4.13. Интеллектуальные ринги детей и родителей.

4.14. Интервью с родителями и детьми на определенные темы.

5. Направления взаимодействия ДОО с семьями воспитанников.

5.1. Информационно-аналитическое.

Цель: изучение семьи, выявление образовательных потребностей родителей (законных представителей); установление контакта с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Формы работы: анкетирование, тестирование, опрос, беседы.

5.2. Просветительское.

Цель: обогащение родителей (законных представителей) знаниями в вопросах воспитания и образования детей дошкольного возраста.

Формы работы: общие, групповые, родительские собрания, консультации, беседы, выставки детских работ, совместные выставки поделок, участие родителей в подготовке и проведении праздников, развлечений, досугов, совместные экскурсии, открытые просмотры непосредственно-образовательной деятельности, совместное создание предметно-развивающей среды.

5.3. Наглядно-информационное.

Цель: опосредованное общение между педагогами и родителями (законными представителями)

по вопросам образования, развития и воспитания детей.

Формы работы: информация родительских уголков, знакомство родителей (законных представителей) с нормативными документами, объявления, реклама, папки-передвижки, фотовыставки, выпуск газет.

5.4. Практико-ориентированное

Цель: формирование положительных детско-родительских отношений, создание условий для личностного роста.

Формы работы: совместные праздники, развлечения, досуги, празднование дней рождения детей, выставки семейных коллекций, дни добрых дел, тренинги, встречи-знакомства, совместная проектная деятельность.

6. Документация и отчетность

6.1. Каждый педагогический работник имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников (план деятельности, протоколы родительских собраний, конспекты мероприятий с родителями, социальный паспорт, инструктажи с родителями и воспитанниками).

7. Критерии оценки эффективности работы с семьёй и анализа взаимодействия с семьями в ДОУ

7.1. Оценки эффективности работы ДОУ с семьёй.

7.1.1. Изменения характера вопросов родителей (законных представителей) к воспитателям, заведующему ДОУ, как показатель роста педагогических интересов, знаний о воспитании детей в семье, желание их совершенствовать.

7.1.2. Рост посещаемости родителями (законных представителей) мероприятий по педагогическому просвещению, стремление родителей (законных представителей) анализировать собственный опыт и опыт других родителей (законных представителей).

7.1.3. Изменение микроклимата в неблагоприятных семьях в положительную сторону.

7.1.4. Проявление у родителей (законных представителей) осознанного отношения к воспитательной деятельности, стремление к пониманию ребенка, анализу своих достижений и ошибок, использования родителями педагогической литературы, участие родителей в семейных конкурсах, праздниках, организуемых в ДОУ. Осознание взрослыми членами семьи не только практической, но и воспитательной значимости их помощи ДОУ в педагогической деятельности.

7.1.5. Положительное общественное мнение родителей (законных представителей) о воспитании дошкольников в ДООУ.

7.2. Анализа взаимодействия с семьями в ДООУ.

7.2.1. Критерии анализа годового плана:

-Учет интересов и запросов родителей (законных представителей) при планировании содержания мероприятий;

-Разнообразии планируемых форм работы;

-Планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей; разнообразии форм методической помощи педагогическим кадрам в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т. д.);

-Выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;

-Выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в ДООУ.

7.2.2. Критерии анализа планов воспитательно-образовательной работы педагогов:

-Планирование содержания мероприятий на основе учетов интересов, нужд, потребностей родителей (законных представителей);

-Разнообразии планируемых форм работы с семьей.

7.2.3. Критерии анализа протоколов родительских собраний;

-разнообразии тематики и форм проведенных собраний;

-отражение в протоколе активности родителей (законных представителей) (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);

-учет мнения и пожеланий родителей (законных представителей) при организации последующих мероприятий.

8. Контроль

8.1. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев по реализации основной образовательной программы ДООУ

8.2. Контроль за данной деятельностью осуществляет заведующий и старший воспитатель.

8.3. Заведующий и старший воспитатель имеет право:

-посещать групповые родительские собрания с заблаговременной информацией об этом воспитателю;

-изменить планирование работы по взаимодействию с родителями (законными представителями) по производственной необходимости;

-привлекать родителей (законных представителей) воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.) в ДООУ.

9. Срок действия Положения

9.1. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

9.2. Настоящее Положение, также изменения и дополнения в Положение о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС дошкольного образования могут вноситься на собраниях, заседаниях Родительского комитета и вступают в силу с момента их утверждения заведующим ДООУ.